



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МДОБУ № 72  
Г. В. Виноградова  
02.09.2019г

## План мероприятий по противодействию коррупции в МДОБУ детском саду № 72 на 2020-2021 учебный год.

**Цели:** создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОБУ детский сад № 72 г. Сочи.

**Задачи:**

- Систематизация условий, способствующих противодействию проявления коррупции в МДОБУ детском саду № 72.
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц в условиях коррупционной ситуации.
- Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников МДОБУ детского сада № 72.
- Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации (сайт МДОБУ и информационные стенды в ДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	заведующая Г. В. Виноградова
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительского комитета; - педагогических советах; - родительских собраниях.	в течение года (по плану)	заведующая Г. В. Виноградова
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МДОУ (отчёт по самообследованию МДОБУ) за учебный год	август	заведующая Г.В. Виноградова
1.4. Подготовка приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОБУ.	август	Заведующая Г. В. Виноградова
1.5. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	постоянно	заведующая Г.В. Виноградова
1.6. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	заведующая Г. В. Виноградова

1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	постоянно	заведующая Г. В. Виноградова
1.8. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	по мере возникновения.	Заведующая Г. В. Виноградова
1.9. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива.	постоянно	заведующая Г. В. Виноградова
1.10. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	заведующая Г. В. Виноградова
<b>2. Меры по совершенствованию управления в социально экономической сфере в целях предупреждения коррупции.</b>		
2.1. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	постоянно	заведующая Г. В. Виноградова
2.2. Утверждение комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	август	заведующая Г. В. Виноградова
2.3. Создание на сайте ДОУ раздела «Противодействие коррупции» и своевременное внесение изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	ответственный за ведение сайта
2.4. Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ по анализу эффективности его использования.	ежегодно	заведующий по хозяйству Н.Ю. Хусаинова
2.5. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий использования бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами.	постоянно	заведующая Г. В. Виноградова заведующий по хозяйству Н.Ю. Хусаинова
2.6. Проведение внутреннего контроля в МДОБУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МДОБУ; - организация и проведение непосредственной образовательной деятельности; - организация питания детей в МДОБУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	в течение года	заведующая Г. В. Виноградова ст. воспитатель М. П. Артемкина заведующий по хозяйству Н.Ю. Хусаинова медсестра З.С. Домбалаян
2.7. Организация контроля за соблюдением актов выполненных работ по ремонту здания и благоустройству территории ДОУ.	постоянно	Заведующая Г. В. Виноградова заведующий по хозяйству Н.Ю. Хусаинова
2.8. Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской оплаты; - распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам на заседании комиссии по	постоянно	Заведующая Г. В. Виноградова ст. воспитатель М.П. Артемкина заведующий по хозяйству

установлению надбавок.		Н.Ю. Хусаинова
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОБУ и их родителей</b>		
3.1. Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства и других проявлений коррупции. Размещение на сайте ДОУ и информационных стендах телефонов Управления образования и науки для приема сообщений о фактах коррупции.	постоянно	заведующая Г. В. Виноградова ст. воспитатель М.П. Артемкина заведующий по хозяйству Н.Ю. Хусаинова
3.2. Организация личного приема граждан (родителей) администрацией ДОУ.	постоянно	заведующая Г. В. Виноградова
3.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год.	ежегодно	Заведующая Г. В. Виноградова
Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой сотрудников ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	сентябрь, май	ст. воспитатель М.П. Артемкина
3.3. Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать» по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах.	постоянно	воспитатели ДОУ
3.4. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	декабрь	ст. воспитатель М.П. Артемкина
3.5. Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности за календарный год.	май	ответственный за ведение сайта
3.6. Изготовление памяток для родителей «Как противостоять коррупции»; «Если у Вас требуют взятку...»	март	ст. воспитатель М.П. Артемкина
<b>4. Взаимодействие МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	в течение года	заведующая Г. В. Виноградова воспитатели
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МДОБУ	в течение года	заведующая Г. В. Виноградова
4.3. Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОБУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	ст. воспитатель М.П. Артемкина воспитатели групп
4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОБУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МДОБУ, правил приема в МДОБУ.	в течение года	ответственный за ведение сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	заведующая Г. В. Виноградова ст. воспитатель М.П. Артемкина
4.6. Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	в течение года	ст. воспитатель М.П. Артемкина воспитатели групп
4.7. Организация личных приемов заведующим МДОБУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений.	в течение года	заведующая Г. В. Виноградова