

**Публичный отчёт  
выборного органа первичной профсоюзной организации  
МДОБУ детского сада № 72 г. Сочи  
за 2019г.**

**1. Характеристика организации.**

Деятельность профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МДОБУ детского сада № 72 г. Сочи основывается на требованиях:

- Устава профсоюза работников народного образования и науки РФ;
- Коллективного договора;
- Плана работы профсоюза.

Первичная профсоюзная организация в МДОБУ детского сада № 72 в 2019 году насчитывала 31 человек из 31 работающих (без учёта совместителей), что составляет 100 % от работающих в учреждении.

За отчетный период принято в профсоюз 5 человек, выбыло из организации 6 человек, в связи с переменной места работы.

**2. Деятельность профсоюзного комитета.**

Для оперативного учёта членов профсоюза создана электронная база данных, которая постоянно обновляется. Проведена сверка членов профсоюза .

Общее число профсоюзного актива составляло 5 человек. В профкоме собраны наиболее активные члены профсоюзной организации.

За отчетный период на заседаниях профкома (всего-12 заседаний) обсуждались вопросы, охватывающие все направления профсоюзной деятельности (разработка и заключение нового коллективного договора, контроль над соблюдением коллективного договора, социально-экономические вопросы, информационная работа, охрана труда, оздоровление работников, культурно-массовая работа и т.д.). На заседаниях профкома так же рассматривались вопросы, связанные с трудовой деятельностью работников (Согласование изменений к Положению об оплате труда работников учреждения, тарификационных списков, правил внутреннего трудового распорядка, показателей эффективности деятельности педагогических работников. (Протокол № 9 от 02.09.2019г.).

Проводились собрания трудового коллектива на темы:

- 1.О работе администрации по созданию безопасных условий труда
- 2.Об итогах бюджетного финансирования за 2019г.
- 3.О работе администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для роста профессионального мастерства педагогических работников.
4. Итоги выполнения коллективного договора , принятии нового Коллективного договора на 2020-2022гг.

**3.Организационная работа комиссий профкома:**

Профком МДОБУ детского сада № 72 г. Сочи проводит большую работу по освещению деятельности Профсоюза через наглядную агитацию. В

распоряжении профсоюзного комитета для информирования членов профсоюза используются: информационный стенд профкома.

В 2019г. было проведено 3 проверки деятельности администрации учреждения по соблюдению трудового законодательства:

1. Проверка ведения и хранения трудовых книжек (январь 2019г.);
2. Проверка оформления личных дел вновь принятых работу во втором квартале 2019г. (июнь 2019г.);
- 3.Соблюдение администрацией трудового законодательства при составлении графиков летних отпусков ( июль 2019г.).

Членами ревизионной комиссии согласно плана работы проводилась проверка финансовой деятельности профкома, работы профкома с письменными и устными обращениями членов профсоюза, своевременность отметки уплаты членских профсоюзных взносов. своевременность заполнения профсоюзных карточек вновь прибывших работников. ведение номенклатуры дел профкома, правильность и своевременность оформления протоколов профсоюзных собраний и заседаний профкома.

#### **4. Организация проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.**

Доброй традицией стало поздравление работников с профессиональными и календарными праздниками, с юбилейными датами, с рождением ребенка. В такие дни для каждого находят доброе слово и материальная поддержка. К юбилейным датам сотрудникам вручаются благодарственные письма.

На информационном стенде размещался наглядный материал о местах отдыха и стоимости курсовочного лечения.

#### **5. Работа по улучшению условий труда.**

Основным инструментом социального партнерства между работодателем и Профсоюзной организацией является Коллективный договор. В июне 2019г. и декабре 2019г. были подведены итоги выполнения коллективного договора, заключённого на период 2017 - 2019г. и заключён новый коллективный договор на период 2020 - 2022г. Два раза в год подводились итоги выполнения коллективного договора на заседаниях комиссий и профсоюзных собраниях. Все пункты коллективного договора выполняются в полном объёме.

Охрана труда – одна из приоритетных задач в МДОБУ №72 , где каждый отвечает за жизнь и здоровье детей. Здесь профком и администрация взяли за решение вопросов техники безопасности совместными усилиями. Разработана техническая документация, осуществляются рейды по охране труда, контролируется температурный, осветительный режимы, выполнение санитарно-гигиенических норм. В учреждении заведены журналы по ТБ, 2 раза в год проводятся плановые инструктажи с работниками учреждения, а так же внеплановые по мере необходимости. Созданы уголки по технике безопасности: правила эвакуации и поведения при пожаре, инструкции при

выполнении отдельных видов работ, а на первом этаже помещены стенды с правилами поведения при террористических актах, пожарах, и др. правила безопасности жизнедеятельности. Ежегодно заключается соглашение по охране труда и ТБ между администрацией и профкомом. На улучшение условий труда в 2019 г. израсходовано 6000 тыс. руб. Специальная оценка условий труда в 2019г. проведена на 7 рабочих местах. Ежемесячно проводились дни охраны труда. В апреле День охраны труда.

Медосмотры проводились в полном объёме, за счёт работодателя, в установленные сроки. Уровень обеспеченности СИЗ 100%. Выплаты и льготы за работу во вредных условиях труда осуществлялись в полном объёме. Эффективность работы учреждения в области охраны труда выражены следующими показателями:

- случаи детского травматизма в 2019 году отсутствуют;
- несчастных случаев на производстве в 2019 году нет.

#### **6. Работа с заявлениями членов профсоюза.**

Работы профкома с письменными и устными обращениями членов профсоюза проводится своевременно и без нарушений. В 2019 г. была оказана материальная помощь 4 членам профсоюза, в связи с тяжёлыми жизненными обстоятельствами.

#### **7. Общие выводы по работе за год:**

В целом работу первичной профсоюзной организации можно считать удовлетворительной. Хочется сказать слова благодарности заведующей детского сада Г.В. Виноградовой за социальное партнёрство и взаимопонимание. Она всегда готова к диалогу, уважительно относится к предложениям профсоюзной организации, старается по возможности помочь.

Председатель ПК \_\_\_\_\_ М.П. Артемкина

**ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА ПРОВЕРКИ ВЫПОЛНЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ БЮДЕТНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 72 за 2019 год.**

ПОКАЗАТЕЛИ	СОДЕРЖАНИЕ ПРОВЕРКИ
1.Дата заключения КД	27.12.2016г. на 2017-2019 годы.
2. Приказ руководителя о создании совместной комиссии по рассмотрению КД	Приказ № 67 - ОД от 27.11.2016г В состав комиссии от администрации входят: Заведующая Г.В. Виноградова От профкома - протокол заседания профкома МДОБУ детского сада № 72 от 26.11.2016г № 12: - М.П. Артемкину – председателя ПК; - Домбалян З.С –члена ПК; - Г.С. Елизарову . –члена ПК; - Костину О.П. – члена ПК - Аведисян А.А. – члена ПК.
3. Наличие плана работы по выполнению КД	имеется
4. Система в проведении заседаний комиссии по выполнению КД	Дата проведения заседания комиссии и рассматриваемые вопросы.
5.Подведение итогов выполнения КД (собрания не реже чем 2 раза в год)	Протоколы собраний за 2019 № 1 от 10.01.2019г № 2 от 04.06.2019г № 4 от 25.12.2019г.
6. Вопросы, выносимые на заседания профкома, касающиеся выполнения КД.	Протокол № 1 от 18.01.2019 О Заключении соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом. О тарификации на 2019 год Протокол № 2 от 10.02.2019 1. О выплатах материальной помощи работникам МДОБУ. 2. О работе организационно- массовой комиссии МДОБУ. 3. О праздновании 23 февраля. Протокол № 3 от 01.03.2019 1.Об анализе состояния профсоюзного членства. 2. О результате контроля за техникой безопасности при работе с электроприборами. 3.О предоставлении дополнительных дней к отпуску, работникам занятым с вредными условиями труда Протокол № 4 от 06.04.2019 О состоянии аттестации рабочих мест по условиям труда. Об организации субботников по благоустройству территории ДОУ. О проведении Дня Охраны труда. Рассмотрение заявлений об оказании материальной помощи. Протокол № 5 от 05.05.2019 1.Об обеспечении работников моющими средствами. 2.О проведении предварительного комплектования на 2018-2019 учебный год. 3.О регулярности и качестве медицинских осмотров сотрудников. 4. О выполнении графика отпусков в летний период.

	<p>Протокол № 6 от 02.06.2019</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О выполнении графика отпусков на летний период 2019года.</li></ol> <p>Рассмотрение заявлений об оказании материальной помощи.</p> <p>Протокол № 7 от 08.08.2019</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О создании комиссии по Охране труда.</li><li>2. О назначении уполномоченного по Охране труда</li><li>3. О создании комиссии по трудовым спорам</li><li>4. О назначении комиссии для проверки знаний по Охране труда.</li><li>5. О согласовании локальных актов МДОБУ № 72 на 2018 - 2019 учебный год</li><li>6.Согласование с ПК содержания трудового договора с работниками.</li></ol> <p>Протокол № 8 от 22.08.2019</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О вычетах профсоюзных взносов в размере 1% должностного оклада.</li><li>2.Рассмотрение заявлений об оказании материальной помощи.</li></ol> <p>Протокол № 9 от 05.09.2019г.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О работе администрации по подготовке МДОБУ к началу учебного года.</li><li>2. О тарификации работников МДОБУ на 201 -2019 учебный год.</li><li>3.Об утверждении положения «О доплатах и надбавках к заработной плате на 2018 -2019 учебный год».</li><li>4. Об утверждении графика работы сотрудников.</li><li>5. Об утверждении расписаний занятий.</li><li>6. О премировании сотрудников к профессиональному празднику Дню дошкольного работника</li></ol> <p>Протокол № 10 от 03.10.2019</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О подготовке к профессиональному празднику «Дня Учителя».</li><li>2. Об обеспечении педагогических сотрудников топливом.</li><li>3. Об организации работы с молодыми специалистами</li><li>4 О наличии инструкций по охране труда для всех категорий работников.</li><li>5.О ведении Приказов по личному составу работников.</li></ol> <p>Оформление книги приказов как документа строгой отчетности (пронумерованы ли и прошиты страницы, удостоверена ли подписью руководителя и печатью образовательного учреждения</p> <p>Протокол № 11 от 02.11.2019</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О подготовке ДОУ к отопительному сезону.</li><li>2. Об оплате труда работникам за работу с неблагоприятными и вредными условиями труда.</li><li>3.О внесении изменений в трудовые договора в соответствии с повышением должностных окладов педагогических работников с 01.12.2019г.</li><li>4.О записях в трудовых книжках на всех работников.</li></ol> <p>Соблюдение сроков внесения записей. Правильность внесения записей в раздел «Сведения о работе». Обратит внимание на наименование должностей и учреждения.</p>
--	---

	Наличие записей о переводах на другую должность, о награждениях. Протокол № 12 от 14.12.2019 1. Рассмотрение заявлений об оказании материальной помощи. 2. О премировании сотрудников по итогам работы за 2019 г. 3. Об утверждении графика отпусков на 2020 год.
7. Вопросы, согласуемые с ПК по КД	
*Предварительное комплектование	Протокол № 5 от 05.05.2019
* Тарификация	Протокол № 9 от 05.09.2019г.
* Положение об оплате труда	Протокол № 9 от 05.09.2019г.
*Положение о стимулирующих выплатах	Протокол № 9 от 05.09.2019г.
*Положение о компенсационных выплатах	Протокол № 9 от 05.09.2019г.
* график отпусков	Протокол № 12 от 14.12.2019
* графики работы	Протокол № 7 от 08.08.2019
* расписание занятий	Протокол № 9 от 05.09.2019г.
*премирование работников	Протокол № 9 от 05.09.2019г.
Наличие Положения о премировании.	Протокол № 10 от 03.10.2019 имеется
* оказание материальной помощи из фонда экономии з/пл.	Протокол № 4 от 06.04.2019 Протокол № 6 от 02.06.2019 Протокол № 8 от 22.08.2019 Протокол № 12 от 14.12.2019
* Должностные Инструкции	Протокол № 10 от 03.10.2019
*сдача в аренду помещений	нет
8. Согласование с ПК содержания трудового договора с работниками.	Протокол № 7 от 08.08.2019 Протокол № 11 от 02.11.2019 Протокол № 12 от 14.12.2019 Соответствие содержания трудового договора требованиям ТК РФ -соответствуют
9. Кол-во работников, имеющих нагрузку ниже ставки. Наличие заявлений работников.	1 работник, имеющий ребенка в возрасте до 3 лет.  имеется
10. Изменение нагрузки в течение учебного года.	1 работник, имеющий ребенка в возрасте до 3 лет.
11. Ознакомление работников, прибывших на работу в ОУ в 2017 г. с локальными актами ОУ.	Принято на работу в 2019г. -5 чел. Ознакомлено с Уставом ОУ - 5 чел. Правилами ВТР - 5 чел. КД - 5 чел. Должностными обязанностями - 5 чел. Положением о доплатах и надбавках -5 чел.

12.Наличие графика аттестации работников	На 2018_ - 2019_гг имеется
13.Неполный рабочий день. П. 5.4.	нет
14.Рациональность использования рабочего времени педагогических работников	Проверить кол-во «окон» у работников Ск. педагогов имеют методический день Средняя продолжительность пед советов, - 1,5 часов Метод. объединений - нет Совещаний при заведующей- 30 мин.
15.Привлечение работников работодателем к выполнению работ, не предусмотренной Должностными обязанностями	нет
16. Наличие графиков работы в каникулярное время	Не предусмотрено
17.Продление, перенесение, разделение и отзыв работников из отпуска	На основании заявлений работников, в соответствии с графиком отпусков
18.Предоставление отпуска работникам без сохранения з/ платы в соответствии с КД	Не было заявлений на предоставлении отпусков без сохранения заработной платы
19. Порядок выплаты з/платы: 2 раза в месяц  *увеличение уровня оплаты после повышения категории по результатам аттестации * повышение категории при присвоении ведомственных наград.	Ск. человек получают ее 1 раз в месяц - 0; Причины. 2 раза в месяц: 15 и 30 числа  Ск. человек в 2019 г. повысило категорию -0 Приказы об изменении категории.  Ск. человек получило награды-0 Ск. человек получили повышение уровня оплаты труда
20. Ознакомлены ли работники под роспись, до ухода в отпуск, с учебной нагрузкой на следующий учебный год.	2018 г. – ознакомлены при тарификации на учебный год с нагрузкой 2019 г. – декабрь в графике отпусков на 2020 год
21. Получение компенсаций на книгоиздательскую продукцию. Получают ли ее работники, находящиеся в декретном отпуске? Ск. человек.	115 рублей включены всем педагогическим работникам в заработную плату ежемесячно
22.Доплаты за работу в: специализированных ОУ;	11 педагогов получают доплату в размере 25% должностного оклада за работу в сельской местности.

ОУ повышенного уровня (лицей, гимназии, колледжи); Школа-интернат; Классы, группы КРО; ОУ, расположенные в сельской местности; Специалистам психолого-педаг. и медико-пед. комиссий.										
23. Повышение оплаты труда работникам, имеющим почетные звания и награды	Имеют почетные звания ( СССР, РФ, и союзных республик , входивших в состав СССР): «Почетный работник общего образования» -1 педагог; «Грамота министерства образования РФ» -1 педагог. – в размере 10% должностного оклада									
24. Единоразовые выплаты при уходе на пенсию										
25. Молодые специалисты:	Стаж работы до 3-х лет - 3 педагога Имеют наставников – 3 педагога, Имеют ли наставники надбавку за работу 3 педагога -10% должностного оклада Имеют ли молодые специалисты надбавку -обучались заочно; молодых специалистов повысило свою категорию: на втором году работы – аттестовались на соответствие занимаемой должности -1 педагог.; На третьем году работы - 0 чел. На четвертом году работы - 0 чел.									
26.Выполнение раздела КД «Охрана труда»	Произведена замена мармит на пищеблоке, отремонтирована система водоснабжения на 2 этаже основного здания; заменен пакетник в электрощите; ремонт электрооборудования на пищеблоке; заменены лампы дневного освещения в 3 группах, пищеблоке и уличное освещение на территории ДОУ. Проведен ремонт группового помещения 2 младшей группы.									
Аттестация рабочих мест	Общее кол-во рабочих мест -18. Из них аттестовано-16									
Проведение инструктажей Вводного (при приеме на работу)	Ск. чел. принято на работу в 2017 г. - 5 человек из них прошли Вводный инструктаж – 5 человек Прошли Инструктаж на рабочем месте: 5 человек									
На рабочем месте (2 раза в год)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Сроки (месяц)</th> <th>Всего работающих</th> <th>Прошли Инструктаж</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>июнь</td> <td>31</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>декабрь</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Сроки (месяц)	Всего работающих	Прошли Инструктаж	июнь	31	31	декабрь		
Сроки (месяц)	Всего работающих	Прошли Инструктаж								
июнь	31	31								
декабрь										
Работа по проверке знаний норм охраны труда работниками	Всего работающих – 31 Прошли проверку знаний норм ОТ –2 Выдано удостоверений –2									
Уровень обеспеченности средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и обувью. (см. нормативы)	100%									
Проведение обязательного медицинского осмотра	Всего работающих - 31 ; Прошло медосмотр - 31 2 квартал 2018года -									



работников	Не прошли медосмотр - 0 чел. По причинам:
Соблюдение гарантий и льгот работниками, занятыми на вредных условиях труда.	Категории работников, имеющих тяжелые и вредные условия труда
	№ п/п   Виды работ
	1   Работы, связанные с топкой, шуровкой, очисткой от золы и шлака печей. Обслуживание котельных установок, работающих на угле, мазуте. Ск. чел. - _____ Имеют доплаты -
	2   Работа у горячих плит, электро-жаровых шкафов, кондитерских и паро-масляных печей и других аппаратов для жарения и выпечки. Ск. чел. - 2 Имеют доплаты -2
	3   Погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную. Ск. чел. - 1 Имеют доплаты -1
	4   Работы, связанные с мойкой посуды, тары, технологического оборудования вручную с применением кислот, щелочей и других химических веществ Ск. чел. - 1 Имеют доплаты -1
	5   Работы, связанные с разделкой, обрезкой мяса, резкой и чисткой лука, опалкой птицы. Ск. чел. - 1 Имеют доплаты -1
	6   Работы по стирке белья вручную с использованием моющих и дезинфицирующих средств Ск. чел. - 2 Имеют доплаты -2
	8.   Работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением Ск. чел. - _____ Имеют доплаты -
Организация работы комиссии по ОТ в ОУ	Наличие комиссии Приказ рук. ОУ № 3-ОД от 10.01.2019г Наличие плана работы.- -имеется Анализ его выполнения.
28. Анализ работы ПК по выполнению КД и принятию нового КД	Протокол № 12 от 25.12.2019г.
29. Общие выводы о выполнении КД сторонами. Что не выполнено и по какой причине?	

Заведующая

\_\_\_\_\_ Г.В. Виноградова

Председатель профкома

\_\_\_\_\_ М.П. Артемкина

ТАБЛИЦА

показателей эффективности деятельности первичной профсоюзной организации  
МДОБУ детского сада № 72 за 2019 год

Направление деятельности	Показатель эффективности деятельности первичной организации Профсоюза	Оценка в баллах	Оценка работы ППО
Планирование работы	Наличие годового плана работы	Нет - 0 Да - 1	1
Охват профсоюзным членством	Охват профсоюзным членством	До 80% - 0 80% - 95% - 1 95% - 100% - 3	3
Состояние учетной документации	Наличие заявлений о вступлении в Профсоюз	100% - 1 Менее - 0	1
	Наличие заявлений о взимании профвзносов	100% - 1 Менее - 0	1
	Наличие оформленных Учетных карточек членов Профсоюза	100% - 1 Менее - 0	1
	Наличие оформленных профбилетов	100% - 1 Менее - 0	1
Соблюдение уставных норм	Регулярность проведения профсоюзных собраний	2 раза в год - 1 3-4 раза в год - 2 Свыше 4 раз - 3	1
	Регулярность проведения заседаний профсоюзного комитета (исключить время отпусков)	Ежемесячно - 1 Реже - 0	1
Актуальность, разнообразие, рассматриваемых на заседаниях профкома вопросов.	Согласование локальных актов (перечислить, с указанием № протокола и даты) Протокол № 26 от 02.08.2019 Согласование: Тарификационные списки сотрудников Расписание занятий Положение об оплате труда МДОБУ Перечень рабочих мест и профессий на дополнительный отпуск за работу с вредными условиями труда Положение по аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работников МДОБУ Положение о премировании	1 локальный акт - 1	7

	<p>Анализ работы комиссий профкомов на заседании ПК</p> <p>Протокол № 5 от 30.05.2019г.О работе комиссии по охране труда, о выполнении соглашения по охране труда за 1 полугодие 2019 г</p> <p>Протокол №.11 от 29.11.2017г.О работе комиссии по охране труда, о выполнении соглашения по охране труда за 2 полугодие 2019 г</p> <p>Протокол № 11.от 29.11.22019г О работе комиссии по оплате и нормированию труда</p> <p>Протокол № 9 от 30.08.2019г.Об участии комиссии по оплате и нормированию труда в работе комиссии по распределению доплат и надбавок;</p> <p>Протокол № 12 Об участии комиссии по оплате и нормированию труда по согласованию отпусков на 2020год</p>	1 отчет - 1	3
	<p>Организация проверок деятельности администрации в области соблюдения трудового законодательства</p> <p>Протокол № 10 от 06.10.2019</p> <p>О ведении Приказов по личному составу работников. Оформление книги приказов как документа строгой отчетности (пронумерованы ли и прошиты страницы, удостоверена ли подписью руководителя и печатью образовательного учреждения</p> <p>Протокол № 11от 29.11.2019г О записях в трудовых книжках на всех работников. Соблюдение сроков внесения записей. Правильность внесения записей в раздел «Сведения о работе». Обратить внимание на наименование должностей и учреждения. Наличие записей о переводах на другую должность, о награждениях.</p>	1 проверка – 1 отсутствие проверок - 0	2
.Работа ревизионной комиссии профкома	Наличие плана работы	Нет – 0 Да - 1	1
	Количество проведенных проверок за год Имеются акты проверок	1 проверка- 1 2 проверки – 2 3 проверки -3	2
. Социальное партнерство	<b>Наличие КД.</b> <b>Срок действия (даты)</b> <b>Имеется</b>	Нет - 0 Да - 1	1
	Наличие комиссии по рассмотрению выполнения КД	Нет - 0 Да - 1	1
	Периодичность рассмотрения выполнения КД	1 раз в год - 0 2 раза в год -2	2
Организация	Наличие совместной комиссии по ОТ.Приказ № .... от.....	Нет - 0 Да - 1	1

работы по контролю за состоянием охраны труда Работа уполномоченного по ОТ	Избрание уполномоченного по ОТ от ПК. Протокол профсоюзного собрания № ____ от _____	Нет - 0 Да - 1	1
	Наличие плана работы уполномоченного по ОТ	Нет - 0 Да - 1	1
	Наличие удостоверения у уполномоченного о прохождении обучения. Уд. № ____ от _____	Нет - 0 Да - 1	1
	Количество Актов проверок.	Нет - 0 1 проверка - 1 2 проверки -2	2
	Кол-во предписаний, направленных руководителю ОУ по результатам проверок.	Нет - 0 1 проверка - 1 2 проверки -2	2
Работа с молодыми специалистами	Организация работы по Наставничеству в ОО	Нет - 0 Да - 1	1
	Льготы молодым специалистам	Нет - 0 Да - 1	0
	Количество молодых специалистов _____ человек Из них имеют наставников _____ чел.	2 чел. 2чел.	2
Работа по тематике года. 2019 год – год Рг-движение. Информационная работа	Перечислить мероприятия.	1 мероприятие -1 2 мероприятие -2 И т.д.	0
Участие в городских спортивных мероприятиях	Спартакиада	Нет- 0 Да - 2	0
	Туристический слет	Нет- 0 Да - 2	0
	Первенство по волейболу	Нет- 0 Да - 2	0
Участие в городских конкурсах	перечислить	1 конкурс – 1 2 конкурса – 2 И т.д.	
Работа со СМИ	Статьи в СМИ («Вольная Кубань», «ПрофсоюзноЕдинство»)о работе ОУ, первичной профорганизации	Нет- 0 Да - 2	0
Профсоюзный Уголок	Наличие.	Нет- 0 Да - 1	1
Сайт	Наличие	Нет- 0 Да - 1	1
Вовлечено в КПК	Количество человек	Нет- 0 Да - 2	2
Вовлечено в НПФ	Количество человек	Нет- 0 Да - 2	2

Работа по оздоровлению чл. Профсоюза и их детей	Оздоровлено работников –2	Нет- 0 Да - 2	2
	Проведение Дней здоровья в коллективе	Нет- 0 Да - 2	0
Публичный отчет	Соответствие требованиям	Нет- 0 Да -1	1
Культурно-массовая и спортивная работа в ППО		Нет – 0 ДА -2	2
Итого			51

Председатель первичной организации Профсоюза \_\_\_\_\_ М.П. Артемкина

Председатель ревизионной комиссии \_\_\_\_\_ О.П. Костина